



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี  
หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) คณะทันตแพทยศาสตร์  
พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความเหมาะสม มหาวิทยาลัยมหิดล จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) คณะทันตแพทยศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ และการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำหนดอัตราการจัดเก็บ และการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ อธิการบดี จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหิดล หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหิดล หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒ ให้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ดังนี้

๒.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๑) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (เฉพาะนักศึกษาใหม่)	๒,๓๐๐ บาท
(๒) ค่าเอกสารลงทะเบียนเรียน	๑๐๐ บาท
(๓) ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา	๒๕๐ บาท
(๔) ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ภาคการศึกษาละ	๑,๐๐๐ บาท
(๕) ค่าบำรุงคณะ ภาคการศึกษาละ	๒,๐๐๐ บาท
(๖) ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคการศึกษาละ	๑,๕๐๐ บาท
(๗) ค่ากิจกรรมนักศึกษาและกีฬา ภาคการศึกษาละ	๙๐๐ บาท
(๘) ค่าธรรมเนียมบริการ ภาคการศึกษาละ	๔๕๐ บาท
(๙) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ภาคการศึกษาละ	๓๐๐ บาท
(๑๐) ค่าบริการสุขภาพ ปีละ	๑,๔๐๐ บาท
(๑๑) ค่าประกันสุขภาพนักศึกษาต่างชาติ (Health Insurance) ปีละ	๓,๕๐๐ บาท

๒.๒ ค่าหน่วยกิต

(๑) นักศึกษาสัญชาติไทย

- รายวิชาบรรยาย หน่วยกิตละ	๒,๐๐๐ บาท
- รายวิชาปฏิบัติ/คลินิก หน่วยกิตละ	๔,๐๐๐ บาท

(๒) นักศึกษาต่างสัญชาติ

- รายวิชาบรรยาย หน่วยกิตละ ๔,๐๐๐ บาท
- รายวิชาปฏิบัติ/คลินิก หน่วยกิตละ ๘,๐๐๐ บาท

ข้อ ๓ ค่าสนับสนุนการศึกษา (Education Supporting Fee) ๖๐๐,๐๐๐ บาท

โดยให้จัดเก็บภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

สำหรับกรณีนักศึกษาที่ชำระค่าสนับสนุนการศึกษาครบตามแผนการศึกษาในหลักสูตรแล้วและเรียนเกินจำนวนภาคการศึกษา หรือจำนวนปีการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ให้จัดเก็บในอัตราร้อยละ ๕๐ อัตราดังกล่าวต่อภาคการศึกษา

ข้อ ๔ ค่าหน่วยกิตภาคฤดูร้อน คิดค่าหน่วยกิตในอัตราปกติ ยกเว้นกรณีลงทะเบียนซ้ำคิดเป็น ๒ เท่าของอัตราปกติ

ข้อ ๕ อัตราค่าธรรมเนียมอื่น ๆ และค่าปรับ

๕.๑ ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

สำหรับกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา โดยยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าสนับสนุนการศึกษา

(๑) ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาละ ๔,๐๐๐ บาท  
(สำหรับนักศึกษาที่มีรหัสประจำตัวก่อน ๖๓xxxx)

(๒) ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาละ ๕,๐๐๐ บาท  
(สำหรับนักศึกษาที่มีรหัสประจำตัวตั้งแต่ ๖๔xxxx เป็นต้นไป)

๕.๒ ค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาละ ๑,๐๐๐ บาท

๕.๓ ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใบใหม่ ใบละ ๒๕๐ บาท

๕.๔ ค่าปรับการลงทะเบียนประจำภาคล่าช้ากว่ากำหนดแต่ไม่เกิน ๑ สัปดาห์  
ครั้งละ ๕๐๐ บาท

๕.๕ ค่าปรับการลงทะเบียนประจำภาคล่าช้า ที่เกินกำหนด ๑ สัปดาห์  
แต่ไม่เกิน ๒ สัปดาห์ หลังเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือไม่เกิน  
๑ สัปดาห์หลังเปิดภาคฤดูร้อน ชำระค่าปรับเพิ่มอีกวันละ ๑๐๐ บาท

๕.๖ ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเพื่อสอบแก้ตัว สอบซ่อม หรือ  
การขอเลื่อนสอบที่ได้รับการอนุมัติ วิชาละ ๒๐๐ บาท

๕.๗ ค่าธรรมเนียมการออกใบรับรอง เช่น หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา/  
ใบแสดงผลการศึกษา / ใบรับรองสำเร็จการศึกษา ฯลฯ ฉบับละ ๕๐ บาท

๕.๘ ค่าธรรมเนียมการแก้ไขข้อมูล เช่น แก้ไขชื่อ - สกุล ฯลฯ ครั้งละ ๒๐ บาท

๕.๙ ค่าธรรมเนียมการออกสำเนาเอกสารอื่น ๆ ฉบับละ ๒๐ บาท

๕.๑๐ ค่าจัดทำใบแปลปริญญาบัตร / ใบแทนปริญญาบัตร ฉบับละ ๑๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล



มหาวิทยาลัยมหิดล  
เลขรับ ๒๔๒๓  
วันที่ 13 ธ.ค. 2556  
เวลา 15-17  
๑-กค

ที่ กค ๐๔๒๒.๓/๑๙๕๕๐

กระทรวงการคลัง  
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง อนุมัติใช้การลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงิน เพื่อเป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ ศธ ๐๕๑๗/๔๙๕๕ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และที่ ศธ ๐๕๑๗/๖๖๖๙ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๑๓๐ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งว่า ปัจจุบันมหาวิทยาลัยฯ ได้ใช้ระบบการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา Online ชำระเงินโดยหักผ่านบัญชีธนาคารของนักศึกษาและเจ้าหน้าที่ดำเนินการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินพร้อมลงลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงินทุกฉบับ และแจกให้นักศึกษาเป็นรายตัวในวันขึ้นทะเบียนนักศึกษา แต่เนื่องจากการดำเนินการดังกล่าวมีปัญหาเกี่ยวกับระยะเวลาในการจัดส่งใบเสร็จรับเงินให้กับนักศึกษาซึ่งมีผู้ปกครองหลายรายที่ต้องการนำใบเสร็จรับเงินไปขอใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งบางหน่วยงานให้ยื่นขอใช้สิทธิภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่จ่ายเงิน ดังนั้น เพื่อให้นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผ่าน Website ของมหาวิทยาลัยฯ ได้ด้วยตนเอง โดยผู้รับเงินใช้การลงลายมือชื่อด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้ระบบการลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีความสะดวก คล่องตัว และทันสมัย จึงขออนุมัติใช้การลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงินฯ เพื่อเป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้ใช้ใบเสร็จรับเงินที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

งานการเงิน  
13 ธ.ค. 2556  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์โกศล เสวตรุนทร์)  
รองปลัดกระทรวงการคลัง  
หัวหน้ากลุ่มงานการเงินและบัญชี  
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง  
สำนักมาตรฐานคำตอบแทนและสวัสดิการ  
กลุ่มงานคำตอบแทนและสวัสดิการ  
โทร. ๐ ๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘  
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๗